



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ НАУКИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»

361624, г. Тырнауэ, пр-кт Эльбрусский, 23 тел. (86638) 4 – 33 -69, e-mail:tmou3@yandex.ru

12.12.2022 г.

№ 92

## Приказ

### О переходе на дистанционное обучение

В соответствии с п. 2.6 Постановления Главного государственного санитарного врача по Кабардино-Балкарской Республике от 30.11.2022 г. №8 «О мерах по купированию подъема заболеваемости ОРВИ в Кабардино-Балкарской Республике в эпидемическом сезоне 2022-2023гг», на основании Распоряжения и.о.главы местной администрации Эльбрусского муниципального района от 12.12.2022 г. №111 «О переводе на дистанционное обучение общеобразовательные организации и временном приостановлении работы дошкольных отделений Эльбрусского муниципального района»

#### приказываю:

1. Перевести обучающихся 1-11 классов с 12.12.2022 г. по 18.12.2022 г. на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
2. Приостановить временно работы групп в дошкольном отделении с функционированием одной разновозрастной дежурной группы (на день закрытия в дошкольном отделении присутствовали 28 воспитанников из 182, что составляет 15, 4% от общего количества детей).
3. Утвердить модель организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных технологий по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 1).
4. Организовать:
  - для начальной школы обучение на платформе «Учи.ру» (электронный формат;

- для 5-11 классов электронное обучение по предметам «Технология» (5-8 кл.), «Физическая культура» (5-11 кл.), «Музыка» (5-7 кл.), ОДНК (5 кл.), «Немецкий язык» (7-8 кл.), «Астрономия» (11 кл.), «ОБЖ» (8-11 кл.), по остальным предметам – дистанционное.

5. Всем участникам образовательных отношений соблюдать установленные сроки взаимодействия при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Заместителям директора по УР Беккиевой М.И., Мустафиной М.В., Этезовой Ф.И. проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

7. Классным руководителям:

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных и электронных технологий;

- провести мониторинг обучающихся классов с целью выявления детей, для которых невозможно организовать дистанционное обучение (отсутствие технических возможностей, отказ родителей, иные причины), результаты мониторинга предоставить заместителю директора Мустафиной М.В.;

- согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся формат обучения детей по адаптированным основным общеобразовательным программам:

- дистанционное обучение с учетом специфики образовательных программ, возраста детей, возможностей /потребностей родителей.

8. Завхозу школы Малкаровой А.С.:

- обучающимся, не имеющим необходимой оргтехники, передать во временное пользование оргтехнику, стоящую на балансе школы, по акту;

- организовать дежурство в школе из числа техперсонала.

9. Уборщикам служебных помещений обеспечить проведение дезинфекционных мероприятий во всех помещениях школы и дошкольного отделения.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



И.о. директора  
МОУ «СОШ №3» г.Тырныауза

Ф.И.Этезова



**УТВЕРЖДАЮ»**  
И.о. директора  
МОУ «СОШ №3» г. Тырныауза  
**Ф.И.Этезова**  
Приказ № 92 от 12.12. 2022 года

**Модель организации обучения с использованием  
электронного обучения и дистанционных технологий  
в МОУ «СОШ №3» г. Тырныауза**

**Директор:**

1. Утверждение локального акта
2. Координация деятельности

**Заместители директора:**

1. Организация информирования участников ОО через сайт школы и АИС Электронная школа «Барс.07»
2. Составление, утверждение и своевременное доведение до участников ОО расписания на каждый день.
3. Разработка графика занятий, консультаций.
4. Оказание учебно-методической помощи участникам ОО.
5. Контроль за реализацией программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в условиях электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

**Классный руководитель (ответственный за организацию обучения):**

1. Осуществление ежедневного мониторинга:
  - фактически присутствующих обучающихся по формату дистанционного обучения;
  - обучающихся, не осваивающих образовательные программы по болезни.
2. Обеспечение взаимодействия учителей-предметников, обучающихся и их родителей (законных представителей)

**Учителя-предметники:**

1. Определение объема и форм текущего контроля реализуемых занятий, консультаций, проверки работ обучающихся.
2. Направление учебных материалов, заданий обучающимся в день проведения урока.

3. Проверка выполненных обучающимися заданий и выставление отметок в электронный журнал не позднее 20.00 дня, следующего за днем проведения урока.

Допускается увеличение времени на проверку письменных работ до следующего урока по русскому языку.

4. Организация индивидуальных консультаций обучающихся (в формате, согласованном с родителем).

**Родитель (законный представитель обучающегося):**

1. Информирование классного руководителя о состоянии здоровья ребенка и наличии заболевания.
2. Организация распорядка дня обучающегося.
3. Обеспечение доступа ребенка к расписанию уроков и заданиям.
4. Своевременное направление результатов работы ребенка согласно учебному плану до 10.00 следующего за днем проведения урока.
5. Контроль посещения ребенком онлайн-занятий.

**Обучающийся:**

1. Соблюдение режима дня, согласованного с родителями.
2. Участие в онлайн-уроках по расписанию, представленному классным руководителем.
3. Выполнение заданий до сроков, установленных учителем-предметником.